

**Адресная программа (план)**

**адаптации ОИ и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других МГ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87»Карамелька» (МБДОУ № 87 «Карамелька»)

| №№<br>п/п | Наименование<br>объекта<br>и название<br>организации,<br>расположенной на<br>объекте  | Адрес<br>объекта                                    | №<br>паспорта<br>доступнос<br>ти<br>объекта | Плановые работы  |                | Ожидаемы<br>й результат<br>(по<br>состоянию<br>доступност<br>и)<br>*** | Финансирование         |                      | Ответственны<br>й<br>исполнитель,<br>соисполнител<br>и | Дата<br>теку<br>щего<br>контр<br>оля |
|-----------|---|---|---|--|----------------|--|------------------------|----------------------|--|--------------------------------------|
|           |   |   |   | Содержание работ*  | Вид**<br>работ |  | Объем,<br>тыс.ру<br>б. | Источни<br>к         |  |                                      |
| 1         | 2   | 3   | 4   | 5  | 6              | 7  | 8                      | 9                    | 10   | 11                                   |
| 1.        | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87 «Карамелька» (МБДОУ «Детский сад № 87 «Карамелька») | 603142 г. Нижний Новгород ул. Зенитчик ов, д. 15 –А |   | Территория прилегающая к зданию:<br>1. Установка тактильных средств и средств информационной поддержки.            | ПСД ТР         | ДП-И (Г,С.У)   |                        | Бюджет, Внебюджетный | Руководитель учреждения                                | 2020г.                               |
| 2.        |   |   |   | 1.1. Установка речевого информатора или звукового маяка (у калитки в здание)                                       |                |  | 1,78                   |                      |  |                                      |
| 3.        |   |   |   | 1.2. Установка тактильных указателей предупреждающих и направляющих (по территории на асфальте от калитки к входу) |                |  | 1,8                    |                      |  |                                      |

|     |  |  |  |   |        |              |     |                      |                         |        |
|-----|--|--|--|---|--------|--------------|-----|----------------------|-------------------------|--------|
| 4.  |  |  |  | 1.1. Выделение краевых ступеней (нижняя ступень и верхняя) лестницы               |        |              | 0,9 |                      |                         |        |
| 5.  |  |  |  | 1.2. Установка тактильной таблички с названием объекта                            |        |              | 6,0 |                      |                         |        |
| 6.  |  |  |  | <b>2. <u>Вход 1 в здание:</u></b>   | ПСД ТР | ДП-И (С,Г,У) |     | Бюджет, Внебюджетный | Руководитель учреждения | 2020г. |
| 7.  |  |  |  | 2.1. Установка универсальной кнопки вызова персонала                              |        |              | 2,5 |                      |                         |        |
| 8.  |  |  |  | 2.2. Установка тактильных пиктограмм  |        |              | 2,0 |                      |                         |        |
| 9.  |  |  |  | 2.3. Установка тактильной таблички с названием объекта                            |        |              | 6,0 |                      |                         |        |
| 10. |  |  |  | 2.4. Нанесение контрастной маркировки на ступени (лента или краска желтого цвета) |        |              | 2,5 |                      |                         |        |
| 11. |  |  |  | 2.5. Установка тактильной наклейки на поручни                                     |        |              | 0,4 |                      |                         |        |
| 12. |  |  |  | <b>3. <u>Пути движения внутри здания:</u></b>                                     | ПСД ТР | ДП-И (С,Г,У) |     | Бюджет, Внебюджетный | Руководитель учреждения | 2020г. |
| 13. |  |  |  | 3.1. Установка тактильных табличек (кабинеты)                                     |        |              | 5,2 |                      |                         |        |
| 14. |  |  |  | 3.2. Установка направляющей плитки (на полу)                                      |        |              | 1,6 |                      |                         |        |

|     |  |  |  |   |        |              |      |                      |                         |        |
|-----|--|--|--|---|--------|--------------|------|----------------------|-------------------------|--------|
| 15. |  |  |  | 3.3.Установка тактильных схем                                   |        |              | 6,0  |                      |                         |        |
| 16. |  |  |  | 3.4.Выделение краевых ступеней лестницы контрастной маркировкой |        |              | 1,6  |                      |                         |        |
| 17. |  |  |  | 3.5.Установка поручней по одной стене коридора                  |        |              | 2,6  |                      |                         |        |
| 18. |  |  |  | 3.6.Установка тактильной наклейки на поручни                    |        |              | 2,0  |                      |                         |        |
| 19. |  |  |  | <b>4. Зона целевого назначения:</b>                             | ПСД ТР | ДП-И (С,Г,У) |      | Бюджет, Внебюджетный | Руководитель учреждения | 2020г. |
| 20. |  |  |  | 4.1.Установка тактильных табличек                               |        |              | 0,8  |                      |                         |        |
| 21. |  |  |  | 4.2.Установка тактильных указателей направления движения        |        |              | 0,8  |                      |                         |        |
| 22. |  |  |  | <b>5. Санитарно-гигиенические помещения:</b>                    | ПСД ТР | ДП-И (С,Г,У) |      | Бюджет, Внебюджетный | Руководитель учреждения | 2020г. |
| 23. |  |  |  | 5.1.Установка тактильных табличек                               |        |              | 9,0  |                      |                         |        |
| 24. |  |  |  | 5.2.Установка противоскользящего покрытия                       |        |              | 1,5  |                      |                         |        |
| 25. |  |  |  | 5.3.Установка в санузле панели-кнопки вызова                    |        |              | 10,4 |                      |                         |        |



|     |  |  |  |   |        |              |     |                      |                         |        |
|-----|--|--|--|---|--------|--------------|-----|----------------------|-------------------------|--------|
|     |  |  |  | персонала   |        |              |     |                      |                         |        |
| 26. |  |  |  | 5.4. Установка крючков или держателя (для костылей, одежды т.д.)                |        |              | 3,9 |                      |                         |        |
| 27. |  |  |  | <b>6. Система информации на объекте:</b>  | ПСД ТР | ДП-И (С,Г,У) |     | Бюджет, Внебюджетный | Руководитель учреждения | 2018г. |
| 28. |  |  |  | 6.1. Установка тактильной таблички с описанием услуг у входа на территорию ДОУ) |        |              | 6,0 |                      |                         |        |
| 29. |  |  |  | 6.2. Установка информационного табло  |        |              | 4,0 |                      |                         |        |

Чевырова Оксана Андреевна  
ФИО руководителя учреждения

  
Подпись

**Примечание:** структура (разделы) адресной программы (плана) формируются аналогично структуре Реестра ОИ

\* - указываются мероприятия в соответствии с управленческим решением – «Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта» Паспорта ОИ

\*\* - указывается вид работы в соответствии с классификатором:

**ТР** – текущий ремонт

**ПСД** – подготовка проектно-сметной документации

**Стр** - строительство

**КР** – капитальный ремонт

**Рек** – реконструкция

**Орг** – организация альтернативной формы обслуживания и др. орг. мероприятия